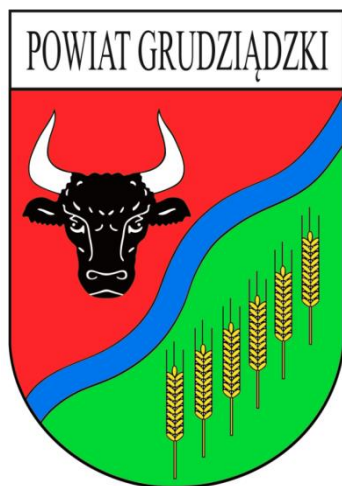


Załącznik do uchwały Nr 16/41/2024
Zarządu Powiatu Grudziądzkiego
z dnia 22 października 2024 r.



***ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU
GRUDZIĄDZKIEGO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE NA ROK 2025***

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) programie – należy przez to rozumieć roczny program współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025;
- 3) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w znaczeniu przedstawionym w art. 2 pkt 1 ustawy;
- 4) środkach publicznych – należy przez to rozumieć środki, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy;
- 5) powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Grudziądzki;
- 6) organizacji – należy rozumieć przez to organizacje w znaczeniu ustalonym w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 7) radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Grudziądzkiego;
- 8) zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Grudziądzkiego;
- 9) komisji – należy przez to rozumieć Komisję konkursową do opiniowania ofert na realizację zadań powiatu z zakresu określonego w programie;
- 10) otwartym konkursie ofert – należy przez to rozumieć Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadań powiatu.

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2

1. Głównym celem programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców powiatu oraz budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez rozwijanie współpracy samorządu powiatowego z organizacjami przy realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określenia kierunków i form wzajemnej współpracy.
2. Celami szczegółowymi są:
 - 1) integracja organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 2) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców powiatu;
 - 3) wzmocnienie potencjału sektora, promowanie jego osiągnięć oraz rozwój wolontariatu;
 - 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonaniu zadań publicznych;
 - 5) poprawa jakości życia i pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji;
 - 6) budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami oraz wewnątrz środowiska organizacji;
 - 7) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych.

Rozdział III Realizatorzy programu

§ 3

1. Realizatorami programu są:

- 1) Rada i jej Komisje w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej powiatu;
- 2) Zarząd w zakresie:
 - 2.1 realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę,
 - 2.2 realizacji zadań wynikających z programu, w tym m.in.:
 - zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych powiatu,
 - kontroli i oceny stanu realizacji zadań organizacjom pod względem efektywności i jakości przy pomocy pracowników Starostwa Powiatowego w Grudziądzu
 - przedstawienia radzie corocznego sprawozdania z realizacji programu;
- 3) Wydziały merytoryczne Starostwa Powiatowego w Grudziądzu w zakresie:
 - 3.1 kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz upowszechniania turystyki – Wydział Rozwoju, Edukacji i Zarządzania Kryzysowego,
 - 3.2 udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa – Wydział Organizacyjny;
- 4) Jednostka organizacyjna powiatu – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grudziądzu w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) organizacje.

Rozdział IV Zasady współpracy

§ 4

Współpraca powiatu z organizacjami opierać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że powiat zleca organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza stosowanie przejrzystych reguł współpracy oraz obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy podejmowaniu decyzji odnośnie finansowania zadań;

- 6) jawności – oznacza udostępnianie współpracującym z powiatem organizacjom informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

Rozdział V Zakres przedmiotowy

§ 5

Współpraca powiatu z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będących zadaniami własnymi powiatu, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2024 r. poz. 107).

Rozdział VI Formy współpracy

§ 6

1. Współpraca powiatu z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym odbywać się będzie poprzez zlecenie do realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie oraz w przedmiotowym programie.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywać się będzie w szczególności w formach:
 - 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
 - 2) tworzenia w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli organów powiatu;
 - 3) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 4) prowadzenia na stronie internetowej powiatu zakładki poświęconej organizacjom;
 - 5) organizowania oraz pomocy w przygotowaniu konferencji, spotkań roboczych i szkoleń;
 - 6) prowadzenia działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych oraz podmiotów;
 - 7) promocji działalności organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego z terenu powiatu;
 - 8) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z powiatem;
 - 9) współpracę w zakresie promocji powiatu;
 - 10) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej.

Rozdział VII **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7

Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) **z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
 - a) organizacja imprez kulturalnych i artystycznych o charakterze ponadgminnym mających istotne znaczenie dla kultury, historii oraz tradycji powiatu grudziądzkiego,
 - b) wydawanie publikacji w postaci drukowanej lub zastosowaniem innych technik zapisu obrazu i dźwięku służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury powiatu grudziądzkiego,
 - c) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży powiatu grudziądzkiego,
 - d) organizację przedsięwzięć popularyzujących wiedzę z zakresu kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - e) upowszechnianie i promocja twórczości powiatu grudziądzkiego w kraju i za granicą;

- 2) **z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** – organizowanie imprez sportowych o zasięgu powiatowym i szerszym dla mieszkańców powiatu grudziądzkiego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;

- 3) **z zakresu turystyki** – mające na celu upowszechnianie turystyki, jako formy spędzania wolnego czasu połączonego z poznawaniem walorów przyrodniczych i kulturowych powiatu, realizowane w szczególności poprzez:
 - a) wspieranie imprez o charakterze turystycznym na terenie powiatu,
 - b) wspieranie zadań związanych z promocją walorów turystycznych powiatu, w tym m.in. organizowanie rajdów, konkursów i innych popularyzujących turystykę,
 - c) wspieranie wydawania niekomercyjnych wydawnictw i publikacji promujących powiat w zakresie turystyki;

- 4) **z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych** – prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych;

- 5) **z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa** – powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej dla mieszkańców

powiatu grudziądzkiego w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 4 godziny dziennie na terenie Powiatu.

Rozdział VIII Okres realizacji programu

§ 8

1. Postanowienia niniejszego programu obowiązują od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu powiatowego w roku 2025.

Rozdział IX Sposób realizacji programu

§ 9

1. Program realizowany będzie w szczególności poprzez:
 - 1) zlecenie organizacjom zadań publicznych w formie:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 3) tworzenie w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli organów powiatu;
 - 4) prowadzenie na stronie internetowej powiatu zakładki poświęconej organizacjom;
 - 5) organizowanie oraz pomoc w przygotowaniu konferencji, spotkań roboczych i szkoleń;
 - 6) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji;
 - 7) promocję działalności organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego z terenu powiatu.
2. Zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określił jako priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.
3. Konkursy ogłaszane są przez Zarząd i przeprowadzenie w oparciu o przepisy ustawy.
4. Konkursy ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://www.bip.powiatgrudziadzki.pl>, na stronie internetowej powiatu <http://www.powiatgrudziadzki.pl> (w zakładce „aktualności” oraz „starostwo – organizacje pozarządowe”) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grudziądzu.
5. Powiat może zlecić organizacji, na wniosek tej organizacji, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

Rozdział X

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10

Wysokość środków finansowych na realizację zadań zleconych określi Rada Powiatu Grudziądzkiego w uchwale budżetowej na rok 2025. Planowana kwota na zadania publiczne w wysokości co najmniej 129 050,56 zł. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych planowanych na ten cel w budżecie na rok 2025.

Rozdział XI

Sposób oceny realizacji programu

§ 11

1. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w szczególności w oparciu o następujące mierniki:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
 - 4) liczby umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez powiat z przyczyn zależnych od organizacji;
 - 5) liczba zadań publicznych zrealizowanych przez organizację;
 - 6) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych, w tym wolontariuszy;
 - 7) liczba osób, które były adresatami zrealizowanych zadań publicznych;
 - 8) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację zadań;
 - 9) wysokość środków finansowych powiatu wykorzystanych przez organizacje na realizację zadań publicznych;
 - 10) liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych z organizacjami;
 - 11) liczba przedsięwzięć zrealizowanych we współpracy powiatu z organizacjami;
 - 12) liczba przedsięwzięć objętych patronatem Starosty Grudziądzkiego podejmowanych przez organizacje.
2. Sprawozdanie z realizacji priorytetowych zadań publicznych za 2025 r. przygotowuje Wydział Rozwoju, Edukacji i Zarządzania Kryzysowego.
3. Zarząd przedłoży radzie oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja 2026 roku.

Rozdział XII

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 12

Roczny program współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr 16/41/2024 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia 22 października 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Rocznego programu współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”. Konsultowanie Rocznego programu współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 odbyło się w formie pisemnego wyrażenia przez organizacje opinii o projekcie programu, zamieszczonego na stronie internetowej powiatu: <http://www.powiatgrudziadzki.pl> (w zakładce „aktualności” oraz „starostwo – organizacje pozarządowe”) w BIP: <http://www.bip.powiatgrudziadzki.pl> na tablicy ogłoszeń w terminie od dnia 28 października 2024 r. do dnia 12 listopada 2024 r. do godziny 10:00.

Zgodnie z załącznikiem do uchwały Nr XXIX/28/2010 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 27 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z powiatową radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji na stronie internetowej powiatu została opublikowana informacja o rozpoczęciu konsultacji.

Zarząd rozpatrzył zgłoszone w trakcie trwania konsultacji uwagi, opinie do programu i ustalił ostateczną treść projektu programu.

Rozdział XIII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§13

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Rocznego programu współpracy Powiatu grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, w celu opiniowania składanych ofert zarząd powołuje imienny skład Komisji Konkursowej.
2. W skład komisji powołanej przez zarząd wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Zarządu Powiatu;

- 2) osoby wskazane przez organizacje, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje, biorące udział w konkursie.
3. Imienny skład komisji oraz regulamin jej pracy określa zarząd w stosownej uchwale.
4. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji, lub
 - 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji, lub
 - 3) wszystkie powołane w skład komisji osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
5. Prace komisji odbywają się w oparciu o regulamin pracy komisji przyjęty przez Zarząd w drodze uchwały.
6. Do członków komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika.

Rozdział XIV
Postanowienia końcowe
§ 14

Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

Starosta
/-/ Adam Olejnik