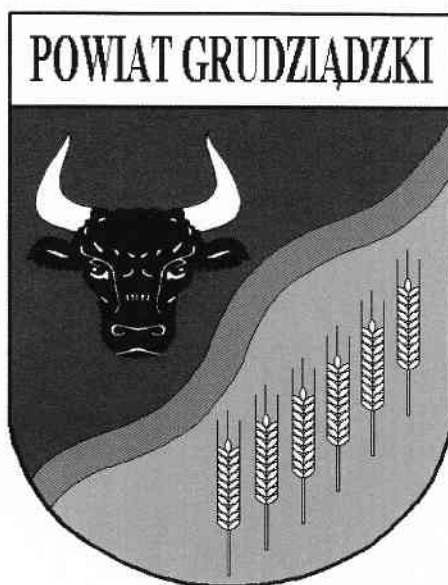


Załącznik
do uchwały Nr 73 / 46 /2014
Zarządu Powiatu Grudziądzkiego
z dnia 16 września 2014 r.

PROJEKT

**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU GRUDZIĄDZKIEGO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
I INNYMI PODMIOTAMI NA ROK 2015**



Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekcroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118);
- 2) programie – należy przez to rozumieć program współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na rok 2015;
- 3) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w znaczeniu przedstawionym w art. 2 pkt 1 ustawy;
- 4) środkach publicznych - należy przez to rozumieć środki, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy;
- 5) powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Grudziądzki;
- 6) innych podmiotach – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) organizacjach pozarządowych – należy rozumieć przez to organizacje w znaczeniu ustalonym w art. 3 ust. 2 ustawy;
- 8) zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Grudziądzkiego.

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2

1. Głównym celem programu jest zaspakajanie potrzeb społecznych mieszkańców powiatu oraz budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez rozwijanie współpracy samorządu powiatowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami przy realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określenia kierunków i form wzajemnej współpracy.
2. Celami szczegółowymi są:
 - 1) integracja organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania publiczne;
 - 2) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców powiatu;

- 3) wzmocnienie potencjału sektora i promowanie jego osiągnięć;
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 5) poprawa jakości życia i pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji;
- 6) rozwój partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi oraz wewnątrz środowiska organizacji pozarządowych.

Rozdział III Zasady współpracy

§ 3

Współpraca powiatu opierać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że powiat zleca organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe i inne podmioty zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy powiatem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza stosowanie przejrzystych reguł współpracy;
- 6) jawności – oznacza udostępnianie współpracującym z powiatem organizacjom pozarządowym i innym podmiotom informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

§ 4

Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będących zadaniami własnymi powiatu, o których mowa w art. 4 ust. 1

ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.).

Rozdział V Formy współpracy

§ 5

1. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym odbywać się będzie poprzez zlecenie do realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie oraz w przedmiotowym programie.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywać się będzie w szczególności poprzez:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
 - 2) tworzenie w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz przedstawicieli organów powiatu;
 - 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów;
 - 4) prowadzenie na stronie internetowej powiatu zakładki poświęconej organizacjom pozarządowym i innym podmiotom;
 - 5) organizację oraz pomoc w przygotowaniu konferencji, spotkań roboczych i szkoleń;
 - 6) promocję działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego z terenu powiatu;
 - 7) udzielanie rekomendacji organizacjom i innym podmiotom współpracującym z powiatem;
 - 8) współpracę w zakresie promocji powiatu;
 - 9) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne

§ 6

Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom:

1) z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) organizacja imprez kulturalnych i artystycznych o charakterze ponadgminnym mających istotne znaczenie dla kultury, historii oraz tradycji powiatu grudziądzkiego,
- b) wydawanie publikacji w postaci drukowanej lub z zastosowaniem innych technik zapisu obrazu i dźwięku służących upowszechnianiu historii, tradycji i kultury powiatu grudziądzkiego,
- c) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży powiatu grudziądzkiego,
- d) organizację przedsięwzięć popularyzujących wiedzę z zakresu kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- e) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej w kraju i za granicą;

2) z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej organizowanie imprez sportowych o zasięgu powiatowym i szerszym dla mieszkańców powiatu grudziądzkiego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;

3) z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć, które mają na celu nabywanie, rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego funkcjonowania osób niepełnosprawnych.

**Rozdział VII
Okres realizacji programu**

§ 7

Postanowienia niniejszego programu obowiązują od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

**Rozdział VIII
Sposób realizacji programu**

§ 8

1. Program realizowany będzie w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizacji zadań publicznych w formie:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów;
 - 3) tworzenie w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz przedstawicieli organów powiatu;
 - 4) prowadzenie na stronie internetowej powiatu zakładki poświęconej organizacjom pozarządowym i innym podmiotom;
 - 5) organizowanie oraz pomoc w przygotowaniu konferencji, spotkań roboczych i szkoleń;
 - 6) promocję działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego z terenu powiatu.
2. Zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określił jako priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Konkursy ogłaszane są przez zarząd i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy.
4. Konkursy ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.powiatgrudziadzki.pl>, na stronie internetowej powiatu <http://www.powiatgrudziadzki.pl> (w zakładce „aktualności” oraz „organizacje pozarządowe”) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grudziądzu.
5. Powiat może zlecić organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi, na wniosek tej organizacji lub podmiotu, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

Rozdział IX

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9

Wysokość środków finansowych na realizację zadań zleconych określi Rada Powiatu Grudziądzkiego w uchwale budżetowej na rok 2015. Planowana kwota na zadania publiczne w wysokości co najmniej 32.300 zł. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2015.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§ 10

1. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w szczególności w oparciu o następujące mierniki:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane;
 - 5) liczba zadań publicznych zrealizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty;
 - 6) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych, w tym wolontariuszy;
 - 7) liczba osób, które były adresatami zrealizowanych zadań publicznych;
 - 8) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań;
 - 9) wysokość środków finansowych powiatu grudziądzkiego wykorzystanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizację zadań publicznych.
2. Zarząd Powiatu Grudziądzkiego przedłoży Radzie Powiatu Grudziądzkiego oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2016 r.

Rozdział XI

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11

Program współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2015 został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr/...../2014 Zarządu Powiatu Grudziądzkiego z dnia w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Programu współpracy powiatu grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2015.

Konsultowanie Programu współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2015 odbyło się w formie pisemnego wyrażenia przez organizacje pozarządowe i inne podmioty opinii o projekcie programu, zamieszczonego na stronie internetowej powiatu: <http://www.powiatgrudziadzki.pl>, w BIP: <http://bip.powiatgrudziadzki.pl>, na tablicy ogłoszeń oraz przesłanego pocztą tradycyjną i elektroniczną w terminie od dnia do dnia

Zgodnie z załącznikiem do uchwały Nr XXIX/28/2010 Rady Powiatu Grudziądzkiego z dnia 27 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z powiatową radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji na stronie internetowej powiatu została opublikowana informacja o rozpoczęciu konsultacji.

W dniuZarząd Powiatu Grudziądzkiego rozpatrzył zgłoszone w trakcie trwania konsultacji uwagi, opinie do programu i ustalił ostateczną treść projektu programu.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu współpracy Powiatu Grudziądzkiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2015, w celu opiniowania składanych ofert Zarząd powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej komisją.
2. W skład Komisji Konkursowej powołanej przez Zarząd wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Zarządu Powiatu;
 - 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje lub podmioty, biorące udział w konkursie.
3. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Imienny skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określa Zarząd Powiatu w stosownej uchwale.
5. Komisja może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty, jeżeli:
 - 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub

- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
6. Prace komisji odbywają się w oparciu o regulamin pracy komisji konkursowych przyjęty przez Zarząd Powiatu w drodze uchwały.
7. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
8. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

Rozdział XIII **Postanowienia końcowe**

§ 13

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

STAROSTA

Marek Szczepanowski